

# УТВЕРЖДАЮ

Врио руководителя  
Управления Федерального казначейства  
по Амурской области

 Баткуонова Л.Ю.

«09» декабря 2021 г.

## План по исполнению Управлением Федерального казначейства по Амурской области Плана деятельности Федерального казначейства на 2021 год и Основных мероприятий на 2021 год по реализации Стратегической карты Казначейства России

№ п/п	Наименование мероприятия /контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия		Уровень значимости мероприятия / контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство	
			Наименование показателя	Единица измерения							Плановое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел I. Мероприятия на 2021 год по реализации Стратегической карты Казначейства России											
Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности											
1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и неучастников бюджетного процесса											
1	Мероприятие 1 Открытие, переформирование и закрытие в учреждении Банка России и кредитных организациях счетов по учету средств бюджетов	Открытие, переформирование и закрытие счетов по учету средств бюджетов	Счета открыты, закрыты переформированы в соответствии с законодательством	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Операционный отдел	X	4.1.01

	бюджетной системы Российской Федерации и иных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации	бюджетной системы Российской Федерации и иных средств осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации	Российской Федерации	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Операционный отдел Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов Территориальные отделы	X	4.1.07
2	Мероприятие 2 Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в УФК по Амурской области, министерстве финансов Амурской области и финансовых органах муниципальных образований Амурской области	Своевременное и качественное проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами	Операции по обеспечению наличными денежными средствами проведены качественно и в установленные сроки	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Операционный отдел	X	4.1.03 4.1.04 4.1.05 4.1.06 4.1.07 4.1.08 4.1.09
3	Мероприятие 3 Организация и осуществление электронных расчетов в системе банковских расчетов между управлением и учреждением Банка России, кредитными организациями	Получение банковских выписок, направление платежных документов для проведения кассовых выплат	Своевременное проведение операций исполнения бюджетов бюджетной системы РФ	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Операционный отдел	X	4.1.02
4	Мероприятие 4 Ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Обеспечено соблюдение порядка ведения реестра	Документы по ведению реестра обработаны в соответствии с порядком	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	4.3.01 4.3.02 4.3.03 4.3.04 4.3.05 4.3.06 4.3.07
5	Мероприятие 5. Открытие лицевых счетов участникам и неучастникам бюджетного процесса	Личевые счета открыты в установленном порядке	Личевой счет открыт	Шт	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	4.3.01. 4.3.02. 4.3.06. 4.3.07.
6	Мероприятие 6 Осуществление ведения лицевых счетов администраторов доходов бюджетов	Ведение лицевых счетов администраторов доходов бюджетов	Ведение лицевых счетов в соответствии с установленным порядком обеспечено	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел доходов	X	

7	Мероприятие 7 Обеспечение проведения кассовых выплат от имени и по поручению финансовых органов и участников и неучастников бюджетного процесса субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, территориальных государственных внебюджетных фондов лиц, в счета которых обслуживаются в УФК по Амурской области	осуществлялось в соответствии с установленным порядком Проведение кассовых выплат в соответствии с установленными требованиями	Кассовые выплаты проведены качественно, в установленные сроки	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов Территориальные отделы	X	2.1.01 2.1.02 4.1.04 4.1.05 4.1.06 4.1.09
8	Мероприятие 8 Ведение лицевых счетов бюджета, лицевых счетов территориального органа государственного внебюджетного фонда РФ, лицевых счетов администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, иного получателя бюджетных средств, для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств, для учета операций по переданному полномочию получателя бюджетных средств, открытых участникам бюджетного процесса субъекта РФ (муниципального образования) в соответствии с Соглашением и законодательством РФ, и участникам бюджетного процесса бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ (бюджетов территориальных	Операции со средствами на лицевых счетах нарастающим итогом в пределах текущего финансового года отражаются. Показатели на лицевых счетах в структуре кодов бюджетной классификации отражаются. Операции на лицевых счетах в валюте Российской Федерации на основании документов клиента и иных документов, определенных в установленном порядке отражаются.	Выписка из лицевого счета (с копиями документов, служащих основанием для отражения операций на лицевом счете), Приложение к состоянию лицевого счета направляются клиентам	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов Территориальные отделы	X	2.1.01 2.1.02



государственных внебюджетных фондов) в соответствии с Соглашениями												
9	Мероприятие 9 Осуществление казначейского сопровождения целевых средств на соответствующий финансовый год и плановый период	Осуществляется казначейское сопровождение целевых средств в соответствии с установленными требованиями	Казначейское сопровождение целевых средств осуществляется	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел казначейского сопровождения Территориальные отделы	X	4.2.01 4.2.02 4.2.03	
10	Мероприятие 10 Формирование аналитической информации по казначейскому сопровождению целевых средств для предоставления в центральный аппарат Федерального казначейства.	Осуществляется подготовка аналитической информации по казначейскому сопровождению целевых средств для представления в центральный аппарат Федерального казначейства.	Информация в центральный аппарат Федерального казначейства предоставлена	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел казначейского сопровождения	X	4.2.04	
2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации												
1	Мероприятие 1 Осуществление учета поступлений по соответствующим кодам бюджетной классификации и перечисление поступлений, распределенных по законодательно установленным нормативам отчислений, в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также на счета в уполномоченный орган Федерального казначейства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации	Исполнение государственной функции по учету и распределению поступлений	Учет и своевременное распределение поступлений	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел доходов	X	5.1.01	
2	Мероприятие 2 Осуществление привлечения средств с единых счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, необходимых для	Исполнение государственной функции по учету и распределению поступлений	Привлечение средств с единых счетов бюджетов осуществлено	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел доходов	X	5.1.01	





распределению поступлений в бюджет главным администраторам (администраторам) доходов бюджетов, финансовым органам и органам управления государственным внебюджетными фондами		финансовыми органами	Соблюдение сроков исполнения	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел доходов	X	5.1.01
6	Мероприятие 6 Осуществление своевременной проверки и обработки Реестров администрируемых доходов и Сведений по КБК	Соблюдение порядка осуществления взаимодействия с администраторами доходов бюджетов, финансовыми органами	Соблюдение сроков исполнения	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел доходов	X	5.1.01
7	Мероприятие 7 Осуществление операций по перечислению (взысканию) средств из соответствующего бюджета бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Своевременное перечисление (взыскание) средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Соблюдение сроков исполнения	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел доходов	X	5.1.02 5.1.04
<b>3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета</b>											
1	Мероприятие 1 Обеспечение функционирования единого казначейского счета в части счета, открытого УФК по Амурской области в учреждении Банка России	Своевременное направление в МОУ ФК сведений о планируемом кассовом расходе по счетам, включенным в пул ликвидности, консолидированных заявок на подкрепление средствами федерального бюджета расходов, проводимых со счетов УФК по Амурской области и мониторинг своевременного перевода учреждением Банка России	Сведения о планируемом кассовом расходе по счетам, включенным в пул ликвидности, консолидированные заявки сформированы и направлены в МОУ ФК в установленные сроки, остатки переведены своевременно	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Операционный отдел	X	3.4.01

	неиспользованных остатков денежных средств со счетов УФК по Амурской области	Работа с кредитными организациями организована	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	3.3.03
2	Мероприятие 2 Организация работы с кредитными организациями по заключению, выполнению условий, расторжению Генерального соглашения о покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо (в случае обращения кредитных организаций в ТОФК с намерением заключить Генеральное соглашение)	Работа с кредитными организациями организована	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	3.1.01
3	Мероприятие 3 Доведение бюджетных данных до участников бюджетного процесса федерального уровня.	Обеспечено своевременное доведение бюджетных данных	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	4.3.01 4.3.03
4	Мероприятие 4 Ведение лицевых счетов участников бюджетного процесса федерального уровня, бюджетных (автономных) учреждений федерального уровня	Обеспечено ведение лицевых счетов участников бюджетного процесса федерального уровня, бюджетных (автономных) учреждений федерального уровня	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	3.1.02 3.1.03
5	Мероприятие 5 Осуществление полномочий по учету бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета	Обеспечена постановка на учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета, в том числе на основе автоматически	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	



		сформированных документов-оснований из ЕИС		Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	3.1.04 4.1.07 4.1.08
6	Мероприятие 6 Обеспечение осуществления выплат за счет средств федерального бюджета, средств федеральных бюджетных (автономных) учреждений	1. Обеспечено санкционирование оплаты денежных обязательств средств федерального бюджета 2. Обеспечено осуществление выплат за счет средств федеральных бюджетных (автономных) учреждений	Проведение операций за счет средств федерального бюджета, средств федеральных бюджетных (автономных) учреждений в соответствии с установленным порядком обеспечено	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	3.1.04 4.1.07 4.1.08
7	Мероприятие 7 Обеспечение санкционирования операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета	Обеспечено соблюдение порядка санкционирования операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета	Санкционирование операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета в соответствии с установленным порядком обеспечено	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	3.1.04
8	Мероприятие 8 Приостановление операций по счетам в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, открытым участникам бюджетного процесса, бюджетным учреждениям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;	Обеспечено соблюдение порядка приостановления операций	Соблюдение порядка приостановления операций обеспечено	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	4.1.11
9	Мероприятие 9	Обеспечено	Требования порядка	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел	X	4.4.01

Организация исполнения исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства казенных, бюджетных (автономных) учреждений	исполнение исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства казенных, бюджетных (автономных) учреждений	организации исполнения исполнительных документов обеспечены	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	4.4.02
10 Мероприятие 10 Организация исполнения решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства казенных, бюджетных (автономных) учреждений	Обеспечено исполнение решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства казенных, бюджетных (автономных) учреждений	Требования порядка организации исполнения решений налоговых органов обеспечены	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	4.4.03
11 Мероприятие 11 Организация работы с Заемщиком по заключению, выполнению условий, расторжению Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счете бюджета, контроль за возвратом средств (в случае обращения Заемщика в ТОФК с намерением заключить Договор)	Работа с Заемщиком организована (в случае обращения Заемщика в ТОФК с намерением заключить Договор)	Работа с Заемщиком организована	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов Юридический отдел Территориальные отделы	3.3.02
12 Мероприятие 12 Предоставление бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета, ведение управленческого учета по ним и осуществление контроля за их возвратом и уплатой процентов за пользование бюджетным кредитом	Установленная процедура предоставления и возврата бюджетных кредитов соблюдена	Дополнительное соглашение к Договору, Платежное поручение. Заявка на средства федерального бюджета для предоставления бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов Операционный отдел	3.3.02





1	Мероприятие 1 Реализация мероприятий по обеспечению взаимодействия региональных администраторов начислений с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП)	Обеспечено предоставление данных в ГИС ГМП участниками, зарегистрированным и в субъектах Российской Федерации	Оценка взаимодействия региональных администраторов начислений с ГИС ГМП в соответствии с рейтингом	%	Более 70%	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел доходов	X	7.2.01
2	Мероприятие 2 Ведение реестра государственных контрактов, заключенных заказчиками, содержащее сведения, составляющие государственную тайну	Обеспечено соблюдение порядка ведения реестра	Документы по ведению реестра обработаны в соответствии с порядком	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	7.4.02
3	Мероприятие 3 Ведение реестра банковских гарантий (закрывающая часть)	Обеспечено соблюдение порядка ведения реестра	Документы по ведению реестра обработаны в соответствии с порядком	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	7.4.06
4	Мероприятие 4 Ведение реестра договоров о проведении капитального ремонта, заключенных заказчиками	Обеспечено соблюдение порядка ведения реестра	Документы по ведению реестра обработаны в соответствии с порядком	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	7.4.03
5	Мероприятие 5 Реализация мероприятий по обеспечению полноты и своевременности предоставления субъектом Российской Федерации данных в Государственную автоматизированную систему «Управление» (далее – ГАС «Управление»)	Обеспечена полнота и своевременность предоставления данных в ГАС «Управление» субъектом Российской Федерации	Оценка субъектов Российской Федерации в соответствии с рейтингом	%	Более 90	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	7.2.02.
6	Мероприятие 6 Мониторинг размещения сведений на официальном сайте о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее – Официальный сайт ГМУ)	Обеспечение полноты размещения информации на Официальном сайте ГМУ	Полнота размещения информации обеспечена	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	7.1.03
7	Мероприятие 7 Мониторинг информации, опубликованной на едином портале	Обеспечение полноты размещения информации на	Полнота размещения информации обеспечена	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	7.1.02

	бюджетной системы участниками ГИИС «Электронный бюджет», обслуживаемыми в ТОФК, за исключением федерального уровня, в части наличия информации, предусмотренной перечнем, актуальности информации, соблюдения сроков ее размещения в целях реализации требований приказа Минфина России от 28 декабря 2016 г. № 243н)	едином портале бюджетной системы	Извещения о приеме к исполнению распоряжений, извещения об уточнении информации о приеме к исполнению распоряжений, извещения об аннулировании информации о приеме к исполнению распоряжений направленные оператору ГИС ГМП своевременно, срок хранения в течение года с момента формирования обеспечен	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2021	31.12.2021	Операционный отдел	X	7.2.01
8	Мероприятие 8 Взаимодействие с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)	Своевременное направление оператору ГИС ГМП извещений о приеме к исполнению распоряжений, извещений об уточнении информации о приеме к исполнению распоряжений, извещений об аннулировании информации о приеме к исполнению распоряжений, обеспечение установленных сроков хранения	Извещения о приеме к исполнению распоряжений, извещения об уточнении информации о приеме к исполнению распоряжений, извещения об аннулировании информации о приеме к исполнению распоряжений направленные оператору ГИС ГМП своевременно, срок хранения в течение года с момента формирования обеспечен	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2021	31.12.2021	Операционный отдел	X	7.2.01
<b>6. Правовое обеспечение</b>											
1	Мероприятие 1 Представление интересов Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, УФК по Амурской области в судах Российской Федерации	Обеспечить представление интересов Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, УФК	Представление интересов Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, УФК по Амурской области в судах Российской Федерации	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Юридический отдел	X	8.2.01

		по Амурской области в судах Российской Федерации	Федерации обеспечено	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Юридический отдел	X	8.2.01
2	Мероприятие 2 Ведение Подсистемы учета правовой работы и судебных дел Системы комплексного информационно-аналитического обеспечения Федерального казначейства	Обеспечить ведение Подсистемы учета правовой работы и судебных дел Системы комплексного информационно-аналитического обеспечения Федерального казначейства	Ведение Подсистемы учета правовой работы и судебных дел Системы комплексного информационно-аналитического обеспечения Федерального казначейства обеспечено; Информация о судебных спорах по делам с участием органов Федерального казначейства направлена в Федеральное казначейство в установленные сроки.	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Юридический отдел	X	8.2.02
3	Мероприятие 3 Правовое обеспечение деятельности УФК по Амурской области	Обеспечить проведение правовой экспертизы проектов документов УФК по Амурской области, локальных актов, разработанных УФК по Амурской области, проектов документов, составленных в ходе контрольных мероприятий, а также иных документов, поступивших в УФК по Амурской области для	Проведена правовая экспертиза документов	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Юридический отдел	X	8.2.02



4	Мероприятие 4 Совершенствование механизма исполнения судебных актов и решений налоговых органов	исполнения Сбор, анализ и обобщение практики применения законодательства при исполнении судебных актов и решений налоговых органов	Мониторинг исполнения судебных актов и решений налоговых органов проведен, предложения по совершенствованию направлены (при необходимости)	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Юридический отдел	X	8.2.02
<b>7. Обеспечение деятельности Федерального казначейства</b>											
1	Мероприятие 1 Осуществление отдельных функций администратора доходов бюджета	Обеспечено осуществление отдельных функций администратора доходов бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	Своевременное осуществление операций	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел доходов Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	8.3.02
2	Мероприятие 2 Осуществление отдельных функций администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета	Обеспечено осуществление отдельных функций администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета	Осуществление операций проведено своевременно	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	8.3.03
3	Мероприятие 3 Обеспечение защиты конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах Федерального казначейства	Обеспечена защита конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах Федерального казначейства.	Отсутствие нарушений при обработке информации	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел режима секретности и безопасности информации	X	8.1.01
4	Мероприятие 4 Осуществление функций	Осуществлено функционирование	Защита электронного документооборота	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел режима секретности и	X	8.1.02

	регионального центра регистрации Удостоверяющего центра Федерального центра системе электронного документооборота, осуществление регистрации владельцев электронных подписей (ЭП), выдача сертификатов ЭП их владельцам, проверка подлинности и легитимности ЭП на электронных документах, обслуживание электронного документооборота	регионального центра регистрации Удостоверяющего центра Федерального центра системе электронного документооборота, осуществление регистрации владельцев электронных подписей (ЭП), выдача сертификатов ЭП их владельцам, проверка подлинности и легитимности ЭП на электронных документах, обслуживание электронного документооборота							безопасности информации		8.1.03 8.1.05
5	Мероприятие 5 Участие в проведении предварительных приемочных испытаний и опытно – промышленной эксплуатации ППО в ИС ФК при поступлении указаний от Федерального казначейства	Проведение предварительных приемочных испытаний и опытно – промышленной эксплуатации ППО в ИС ФК	Предварительные приемочные испытания и опытно-промышленная эксплуатация ППО в ИС ФК проведены	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021 ( после получения указаний от Федерального казначейства)	31.12.2021	Отдел информационных систем  Отдел технологического обеспечения	X	8.1.03 8.1.05
6	Мероприятие 6 Обеспечение функционирования и развития ведомственных информационных систем Федерального казначейства	Безаварийное функционирование и внедрение ведомственных информационных систем Федерального казначейства	Отчетность	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2021	31.12.2021	Отдел информационных систем	X	8.1.03
7	Мероприятие 7 Внедрение в постоянную эксплуатацию утвержденных Федеральным казначейством версий Технологических регламентов, а	Технологические регламенты внедрены в постоянную эксплуатацию	Технологические регламенты внедрены	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел технологического обеспечения	X	8.1.04

	также новых Технологических регламентов											
8	Мероприятие 8 Осуществление внутреннего контроля соответствия деятельности по исполнению государственных функций и полномочий осуществляют в соответствии с установленным требованиям законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, Минфина России и актов Минфина России и документов, регламентирующих деятельность УФК по Амурской области	Деятельность по исполнению государственных функций и полномочий осуществляется в соответствии с установленным требованиям законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, Минфина России, Федерального казначейства.	Повышение эффективности внутреннего контроля	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел внутреннего контроля и аудита Все отделы УФК по Амурской области	X	8.6.01	
9	Мероприятие 9 Организация и проведение последующего оперативного внутреннего автоматизированного контроля (далее – ПОВАК) в УФК по Амурской области	Направление руководству УФК по Амурской области ежедневного Отчета по результатам ПОВАК для принятия соответствующих управленческих решений	Обеспечение оперативного информирования руководства УФК по Амурской области о выявленных нарушениях (недостатках) в деятельности структурных подразделений. Минимизация внутренних (операционных) казначейских рисков в деятельности и связанных с ними вероятных неблагоприятных последствий.	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел внутреннего контроля и аудита	X	8.6.01	
10	Мероприятие 10 Проведение аудиторских проверок в соответствии с Годовым планом	Обеспечено проведение 100% контрольных	Аудиторские проверки проведены в соответствии с	%	100	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел внутреннего контроля и аудита	X	8.6.02	



	ведомственного контроля и внутреннего аудита на 2021 год УФК по Амурской области	мероприятий в соответствии с Годовым планом ведомственного контроля и внутреннего аудита на 2021 год УФК по Амурской области	Годовым планом ведомственного контроля и внутреннего аудита на 2021 год УФК по Амурской области	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел внутреннего контроля и аудита Все отделы УФК по Амурской области	X	8.6.01
11	Мероприятие 11 Осуществление управления внутренними (операционными) значимыми рисками (далее – внутренние риски)	Повышение эффективности (результативности) деятельности УФК по Амурской области	Предотвращение вероятности реализации внутренних рисков в деятельности УФК.	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел государственной гражданской службы и кадров	X	8.5.01
12	Мероприятие 12 Организация проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в УФК по Амурской области	Конкурсы проведены	Замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в УФК по Амурской области. Формирование кадрового резерва	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел государственной гражданской службы и кадров	X	8.5.01
13	Мероприятие 13 Организация работы по проведению аттестации государственных гражданских служащих УФК по Амурской области	Аттестация проведена	Оценка профессионального уровня государственных гражданских служащих УФК по Амурской области. Формирование кадрового резерва	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел государственной гражданской службы и кадров	X	8.5.01
14	Мероприятие 14 Организация работы по присвоению классов чинov гражданской службы государственным гражданским служащим УФК по Амурской области	Классные чины присвоены	Совершенствование системы управления кадрами в УФК по Амурской области	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел государственной гражданской службы и кадров	X	8.5.01
15	Мероприятие 15 Организация профессионального развития государственных гражданских служащих УФК по Амурской области	Обучение проведено	Профессиональное развитие государственных гражданских служащих УФК по Амурской области	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел государственной гражданской службы и кадров	X	8.5.02

16	Мероприятие 16 Осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	План противодействия коррупции УФК по Амурской области выполнен в части мероприятий запланированных к проведению в 2021 году.	Проведение антикоррупционных мероприятий в соответствии с Планом противодействия коррупции УФК по Амурской области	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел государственной гражданской службы и кадров	X	8.5.03
17	Мероприятие 17 Осуществление функций администратора доходов федерального бюджета по гл. 100 «Федеральное казначейство», включая невыеменные поступления	Обеспечено ведение бюджетного учета, формирование и представление достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности в соответствии с действующими нормативными актами	Обеспечено ведение бюджетного учета, формирование и представление достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности в соответствии с действующими нормативными актами	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Административно-финансовый отдел	X	8.3.02
18	Мероприятие 18 Осуществление функций администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета по гл. 100 «Федеральное казначейство»	Обеспечено ведение бюджетного учета, формирование и представление достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности в соответствии с действующими нормативными актами	Обеспечено ведение бюджетного учета, формирование и представление достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности в соответствии с действующими нормативными актами	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Административно-финансовый отдел	X	8.3.03
19	Мероприятие 19 Обеспечение исполнения отдельных полномочий главного администратора (администратора) доходов субъекта Российской Федерации и местных бюджетов	Осуществление отдельных полномочий главного администратора (администратора) доходов субъекта Российской Федерации и местных бюджетов в соответствии с	Администрирование доходов субъекта Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с Перечнем	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Административно-финансовый отдел	X	8.3.02

[illegible]

[illegible]

							централи- зованных заданий					
2	Мероприятие 2 Контроль за исполнением Плана контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере на 2021 год	Обеспечен контроль за выполнением Плана контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере на 2021 год	Контроль за выполнением плана осуществлен своевременно	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Организационно-аналитический отдел	X	10.1 10.2	
3	Мероприятие 3 Осуществление свода и формирования отчетности по результатам контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, а также об осуществлении производства по делам об административных правонарушениях	Отчетность по результатам контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, а также об осуществлении производства по делам об административных правонарушениях подготовлена в установленные сроки и в полном объеме	Отчетность по результатам контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, а также об осуществлении производства по делам об административных правонарушениях подготовлена в установленные сроки и в полном объеме	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Организационно-аналитический отдел	X	10.1 10.2 10.3	
4	Мероприятие 4 Осуществление межведомственного взаимодействия при формировании и в процессе выполнения Плана контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере на 2021 – 2022 годы по вопросам планирования деятельности, а также в рамках межведомственных соглашений, заключенных Федеральным казначейством и УФК	Обеспечение межведомственного взаимодействия при формировании и в процессе выполнения плана контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере на 2021 – 2022 годы по вопросам планирования деятельности, а также в рамках межведомственных соглашений, заключенных Федеральным казначейством и УФК	Межведомственное взаимодействие обеспечено в установленные сроки и в полном объеме	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Организационно-аналитический отдел	X	10.1 10.2 10.3	



		казначейством и УФК, в установленные сроки и в полном объеме		Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Организационно- аналитический отдел	X	10.3
5	Мероприятие 5 Осуществление информационного и организационно-технического обеспечения деятельности Контрольной комиссии Управления	Обеспечена деятельность Контрольной комиссии Управления	Обеспечена деятельность Контрольной комиссии Управления	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Организационно- аналитический отдел	X	10.3
6	Мероприятие 6 Обеспечение размещения документов планирования в Государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении государственного (муниципального) финансового аудита (контроля) в сфере бюджетных правоотношений» (далее — ГИС ЕСГФК).	Обеспечено размещение документов планирования в ГИС ЕСГФК в установленные сроки и в полном объеме	Документы планирования размещены в ГИС ЕСГФК в установленные сроки и в полном объеме	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Организационно- аналитический отдел	X	10.1 10.2
7	Мероприятие 7 Осуществление контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	Обеспечен контроль и надзор за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных НПА, регулирующих бюджетные правоотношения.	Плановые (внеплановые) проверки (ревизии) проведены своевременно и в установленном порядке	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Контрольно- ревизионный отдел в социально- экономической сфере  Контрольно- ревизионный отдел в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы	X	10.1.01 10.1.02 10.1.03 10.1.04 10.1.05 10.1.06 10.1.07 10.1.08 10.1.09. 10.2.01 10.2.02 10.2.03 10.2.04 10.2.05 10.2.06 10.2.07 10.2.08
8	Мероприятие 8 Осуществление в рамках своей	Организовано и осуществлено	Производство по делам об	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Контрольно- ревизионный отдел	X	10.3.02

	компетенции производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации	производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации	административных правонарушений организовано и осуществлено в установленном порядке	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	в социально-экономической сфере Контрольно-ревизионный отдел в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы Отдел внутреннего контроля и аудита Юридический отдел	X	10.3.01
9	Мероприятие 9 Осуществление контроля за своевременностью и полнотой устранения объектами контроля нарушений законодательства Российской Федерации и (или) возмещения причиненного такими нарушениями ущерба Российской Федерации в установленной сфере деятельности	Обеспечен контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний, в том числе за своевременностью и полнотой устранения нарушений законодательства Российской Федерации и (или) возмещения причиненного такими нарушениями ущерба Российской Федерации в установленной сфере деятельности	Контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний осуществлен	%	100	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Контрольно-ревизионный отдел в социально-экономической сфере Контрольно-ревизионный отдел в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы	X	10.5.01
10	Мероприятие 10 Осуществление анализа исполнения бюджетных полномочий в соответствии с Графиком проведения Управлением Федерального казначейства по Амурской области анализа	Обеспечено проведение 100% запланированных мероприятий по анализу исполнения бюджетных полномочий.	Анализ исполнения бюджетных полномочий осуществлен в соответствии с Графиком.						Отдел внутреннего контроля и аудита	X	



	Федеральным казначейством и Федеральной службой по финансовому мониторингу	Казначейские счета открыты в установленном порядке	Казначейский счет открыт	Шт	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел ведения федеральных реестров	X	9.4.01
3	Мероприятие 3 Открытие казначейских счетов участникам системы казначейских платежей	Обеспечено осуществление контроля в соответствии с утвержденными Правилами	Проведение контроля в соответствии с утвержденными Правилами обеспечено	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов Территориальные отделы	X	7.4.01
4	Мероприятие 4 Осуществление контроля в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ										
5	Мероприятие 5 Ведение Реестра соглашений на едином портале бюджетной системы Российской Федерации	Обеспечено своевременное размещение информации и документов в Реестре соглашений на едином портале бюджетной системы Российской Федерации	Обеспечено своевременное размещение информации и документов в Реестре соглашений на едином портале бюджетной системы Российской Федерации	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел обслуживания силовых ведомств Отдел расходов	X	7.4.04
6	Мероприятие 6 Предоставление контрольно- счетному органу субъекта Российской Федерации (муниципального образования) информации в соответствии с перечнями, приведенными в приложениях к Соглашению об информационном взаимодействии между УФК по Амурской области и контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации (муниципального образования) (по их запросам)	Обеспечено формирование и представление информации заинтересованным пользователям	Информация представлена по запросам, своевременно, в соответствии с перечнем к Соглашению	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2021	31.12.2021	Отдел внутреннего контроля и аудита Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов Отдел доходов Отдел ведения федеральных реестров Отдел бюджетного учета и отчетности по	X	9.1.02

										операциям бюджетов		
7	Мероприятие 7 Обеспечение информационного взаимодействия в рамках Соглашения с Федеральной службой государственной статистики (Росстат)	Обеспечено формирование и представление информации заинтересованным пользователям	Информация представлена своевременно в соответствии с перечнем к Соглашению	Да/нет	Да	1,0	01.01.2021	30.06.2021	Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	X	9.1.07	
8	Мероприятие 8 Организация работы по рассмотрению устных и письменных обращений граждан и организаций в соответствии с административным регламентом	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие решений и направление ответов заявителям в установленные законодательством Российской Федерации срок	Своевременное и полное рассмотрение обращений, принятие решений, подготовка ответов	Да/Нет	Да	0,5	01.01.2021	31.12.2021	Административно-финансовый отдел	X	8.4.01	
9	Мероприятие 9 Совместно с филиалом Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» в г. Хабаровске проведение II этапа мероприятий (дорожной карты) по передаче имущества Управления на баланс ФКУ «ЦОКР»	Передача имущества ТОФК на баланс ФКУ «ЦОКР»	План мероприятий (Дорожная карта)	Да/Нет	Да	1	01.01.2021	30.10.2021	Административно-финансовый отдел	-	8.4.01	
10	Мероприятие 10 Осуществление мероприятий по обеспечению предоставления Федеральным казначейством сервиса по формированию и представлению бюджетной отчетности в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	Обеспечено предоставление сервиса по формированию и представлению бюджетной отчетности в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами	Обеспечено предоставление сервиса по формированию и представлению бюджетной отчетности в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел централизованной бухгалтерии	X	X	

	«Электронный бюджет»	«Электронный бюджет»	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел централизованной бухгалтерии	X	X
11	Мероприятие 11 Участие в мероприятиях по созданию и развитию подсистем «Учет и отчетность», «Управление нефинансовыми активами», «Управление государственными ресурсами» интегрированной информационной системы «Электронный бюджет»	Принято участие в мероприятиях по созданию и развитию подсистем «Учет и отчетность», «Управление нефинансовыми активами», «Управление государственными ресурсами» интегрированной информационной системы «Электронный бюджет»	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел централизованной бухгалтерии	X	X
12	Мероприятие 12 Осуществление мероприятий по представлению Федеральным казначейством сервиса по ведению централизованного бухгалтерского учета и составлению бюджетной отчетности субъектов учета	Проведены мероприятия по представлению Федеральным казначейством сервиса по ведению централизованного бухгалтерского учета и составлению бюджетной отчетности субъектов учета	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел централизованной бухгалтерии	X	X
13	Мероприятие 13 Обеспечение методической поддержки реализации подсистем государственной интегрированной информационной системы «Электронный бюджет» в части подсистем «Учет и отчетность», «Управление нефинансовыми активами», «Управление государственными ресурсами»	Проведены мероприятия в рамках методической поддержки реализации подсистем государственной интегрированной информационной системы «Электронный бюджет» в части	Да/Нет	Да	1,0	01.01.2021	31.12.2021	Отдел централизованной бухгалтерии	X	X



		подсистем «Учет и отчетность», «Управление нефинансовыми активами», «Управление кадровыми ресурсами»	подсистем «Учет и отчетность», «Управление нефинансовыми активами», «Управление кадровыми ресурсами»	Да/Нет	Да	0,5	01.01.2021	31.12.2021	Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны	X	
14	Мероприятие 15 Обеспечение мобилизационной подготовки УФК по Амурской области	Мероприятия по мобилизационной подготовке УФК по Амурской области осуществляются в соответствии с Планом	План мероприятий по мобилизационной подготовке выполнен	Да/Нет	Да	0,5	01.01.2021	31.12.2021	Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны	X	
15	Мероприятие 16 Осуществление организации и ведения гражданской обороны в УФК по Амурской области	Мероприятия по гражданской обороне в УФК по Амурской области осуществляются в соответствии с Планом	План мероприятий по гражданской обороне выполнен	Да/Нет	Да	0,5	01.01.2021	31.12.2021	Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны	X	

Заместитель начальника административно-финансового отдела  
Управления Федерального казначейства по Амурской области



(подпись)

/Ю.П. Скрипачев /  
09.02.2021  
ДД.ММ.ГГГГ